

Jaarrapport

Uitgebracht aan het bestuur van

**Stichting Bureau Burgerberaad
te Amsterdam**



inzake de
Jaarrekening 2025

**Stichting Bureau Burgerberaad
M. Dippel
Tolhuisweg 2
1031CL AMSTERDAM**

Jaarrekening 2025

INHOUDSOPGAVE	Pagina
1. Bestuursverslag	
1.1 Bestuursverslag	3
2. Jaarrekening	
2.1 Balans per 31 december 2025	13
2.2 Staat van baten en lasten over 2025	15
2.3 Kasstroomoverzicht over 2025	16
2.4 Toelichting op de jaarrekening	17
2.5 Toelichting op de balans	20
2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	24

1. BESTUURSVERSLAG



1.1 Bestuursverslag

1. Algemeen

Stichting Bureau Burgerberaad is opgericht op 5 november 2021, gevestigd in Amsterdam en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel (84452781). De stichting is per 1 januari 2022 aangemerkt door de Belastingdienst als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) en eind 2024 erkend als goed doel door het CBF.

Bureau Burgerberaad handelt in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Kernwaarden voor de organisatie zijn: integriteit, inclusiviteit, zeggenschap, welzijn en een lerende houding. Bureau Burgerberaad heeft een gedragscode, integriteitsbeleid en een klachtenprocedure. In 2025 heeft de organisatie geen klachten of meldingen ontvangen.

Missie en doelstelling

Het is de missie van Bureau Burgerberaad om burgerberaden een vaste plek te geven in de besluitvorming zodat ze de democratie kunnen versterken.

De missie is vertaald in drie doelstellingen:

- 1. Kennis en kunde ten aanzien van burgerberaden vergroten bij politici, bestuurders en ambtenaren, vooral in hun rol als opdrachtgevers van burgerberaden.
- 2. Bekendheid van burgerberaden onder inwoners en hun democratische zelfvertrouwen vergroten.
- 3. Kennis delen met en capaciteit vergroten van professionals die betrokken zijn bij de voorbereiding, uitvoering en opvolging van burgerberaden.

De missie en doelstellingen realiseren we door middel van drie strategische programma’s die onderling nauw samenhangen. Dat zijn:

- Het programma Democratie van Morgen
- Het programma Inwoners van Morgen
- Het programma Kennis en Kwaliteit

2. Governance

Bestuur

In het verslagjaar bestond het bestuur uit de volgende personen:

Naam	Functie	In functie	Uit functie
M.F (Mark) Strolenberg	voorzitter	11-09-2024	
J.R. (Roeyem) Heintz	bestuurslid	05-11-2021	
M.A. (Matthea) de Jong	secretaris	05-11-2021	
A.N. (Aksel) van der Wal	penningmeester	06-09-2023	
E. (Esin) Erdoğan	bestuurslid	02-04-2024	

1.1 Bestuursverslag

Bestuursleden hebben onderstaande hoofd- en nevenfuncties:

- Mark Strolenberg is internet-ondernemer, doet interim klussen, is DGA van Strolenberg BV, toezichthouder bij RTV Drenthe en product owner bij Bencom Group.
- Roeyem Anders is sociaal ondernemer en oprichter en steward van de sociale onderneming KnopOm, Roeyem zit in de Advisory Board van Global Witness en is bestuurslid van de Solplaza Foundation.
- Matthea de Jong is directeur van cultuurpodium Tolhuistuin in Amsterdam en het jaarlijks festival We Are Warming Up. Matthea zit in het bestuur van Stichting Monocle en Stichting The Cola Connection.
- Aksel van der Wal begeleidt als adviseur/bestuurder start-ups bij de transitie naar scale up. Aksel is CO-CEO van Sequel en zit in het bestuur van Stichting Board Companions en van Mediagenix.
- Esin Erdoğan is beleidsmedewerker op de permanente vertegenwoordiging van Nederland aan de Verenigde Naties in Genève.

Leden van het bestuur ontvangen geen bezoldiging voor hun inzet als bestuurslid.

Directie

Bureau Burgerberaad heeft een tweehoofdige directie met een inhoudelijk directeur die 1-1,5 dag per week werkt op ZZP-basis en een zakelijk directeur in dienstverband voor 0,8 fte.

Naam	Functie	In functie	Uit functie
E.M. (Eva) Rovers	inhoudelijk directeur	05-09-2022	
M.J. (Marije) Dippel	zakelijk directeur	01-08-2024	

De beloning van de directie wordt vastgesteld door het bestuur. Het salaris van de directie wordt getoetst aan de hand van de Regeling Beloning Directeuren van Goede Doelen Organisaties. Deze regeling maximeert het salaris op basis van de Basis Score voor Directiefuncties (BSD). De score geeft aan wat de zwaarte is van de functie en complexiteit van de organisatie.

Op basis van een BSD score van 318 punten zit de directie van Bureau Burgerberaad in functiegroep E. Het jaarinkomen van de directie valt binnen het voor categorie E gestelde maximum voor 2025 van € 102.546 (voor 1,0 fte).

Stichting Bureau Burgerberaad te Amsterdam**1.1 Bestuursverslag****Directeur(en)**

Naam	Naam 1	Naam 2
Functietype in de beloningsregeling	Directiecollega	Directiecollega
Eventuele specifieke functietitel	Inhoudelijk directeur	Zakelijk directeur

Dienstverband

Aard (looptijd)	Bepaalde tijd	Onbepaalde tijd
Uren op fulltimebasis	0	0
Parttime percentage	100%	100%

Bezoldiging op fulltime basis*Jaarinkomen bruto*

Loon/salaris	€ 101.250,00	€ 75.600,00
Vakantiegeld	€ -	€ 6.048,00
Vaste eindejaarsuitkering	€ -	€ -
Jubileum uitkering	€ -	€ -
Uitbetaling niet opgenomen vakantiedagen	€ -	€ -
Totaal jaarinkomen	€ 101.250	€ 81.648

Overige vergoedingen op fulltimebasis

Belaste vergoedingen/bijtellingsen		
	€ -	€ -
Pensioenlasten werkgeversdeel	€ -	€ -
Pensioencompensatie	€ -	€ 4.368,00
Overige beloningen op termijn	€ -	€ -
Uitkeringen beëindiging	€ -	€ -
Totale bezoldiging	€ 101.250	€ 86.016

Personeel

Het gemiddeld aantal werknemers in 2025 berekend op fulltime basis bedroeg 4,5 fte (2024: 3,4 fte). Bureau Burgerberaad is niet aangesloten bij een CAO. De organisatie volgt waar mogelijk de richtlijnen uit het Functieboek van Goede Doelen Nederland. In totaal waren circa 25 vrijwilligers actief voor de organisatie in 2025.

1.1 Bestuursverslag

3. Doelrealisatie

2025 was het laatste jaar van de eerste strategische periode (2023-2025). In 2025 zijn we aan de slag gegaan met 'verdiepen' (kennis over burgerberaden vergroten) en 'verbreden' (bekendheid van burgerberaden vergroten) en hebben we een nieuwe strategie (2026-2028) opgeleverd. In het onderstaande lichten we kort toe wat we hebben gerealiseerd binnen de drie programma's en als organisatie.

Democratie van Morgen

In 2025 had Bureau Burgerberaad een inhoudelijke en ondersteunende rol bij het Nationaal Burgerberaad Klimaat, respectievelijk als sparringpartner van de organisatie en via de inzet van gespreksbegeleiders. We zijn daarnaast gestart met een verkenning ten behoeve van een volgend nationaal burgerberaad. Ook heeft Bureau Burgerberaad oprichter en directeur Eva Rovers met haar nieuwe boek *Waarom we politiek niet alleen aan politici kunnen overlaten* (2025) het publieke gesprek over het permanente burgerberaad - of burgerparlement – aangezet. Internationaal heeft Bureau Burgerberaad zich als partner aangesloten bij het Europese initiatief *Call to Action for Democracy*, gericht op het vergroten van de interne weerbaarheid van Europa en een onmisbare tegenhanger van *Democracy Shield*, het pakket maatregelen van de Europese Commissie gericht op externe dreigingen.

Op lokaal niveau groeide de inzet van Bureau Burgerberaad en het bijbehorende netwerk. In 2025 werkten we samen met tientallen gemeenten. Dat varieerde van inspiratie- en kennissessies voor gemeenteraden, bestuurders en ambtenaren tot en met adviestrajecten. Onze betrokkenheid was meestal gericht op een specifiek eenmalig burgerberaad en in een aantal gevallen op lokale inbedding van besluitvorming via burgerberaden. In het kader van de aankomende gemeenteraadsverkiezingen (maart 2026) hebben we in 2025 met hulp van vrijwilligers door heel Nederland lokale politieke partijen benaderd met informatie over de mogelijkheden die het burgerberaad biedt. Bureau Burgerberaad heeft in 2025 ook weer alle burgerberaden in kaart gebracht. Het totaal overzicht is te vinden op de website.

Inwoners van Morgen

2025 was het jaar van de allereerste drie schoolberaden. Bureau Burgerberaad heeft deze samen met de betrokken mbo scholen georganiseerd. Evaluaties van het Lectoraat Burgerschapsonderwijs van de Hogeschool van Amsterdam laten zien dat er bij deelnemers sprake is van een aantoonbare groei in burgerschapscompetenties. Daarna hebben we geïnvesteerd in de door-ontwikkeling van het schoolberaadontwerp, in samenwerkingsrelaties met uitvoerders en in meer bekendheid van het schoolberaad ter voorbereiding op het tweede deel van schoolberaadpilot in 2026.

In 2025 organiseerden we samen met de Universiteit van Utrecht de eerste Alex Brenninkmeijer-dialogoog. Onderwerp van de dialoog was het gesprek tussen generaties, wetenschap en praktijk over de toekomst van de democratie. Met het aansprekende Democratie Fitness programma heeft Bureau Burgerberaad in samenwerking met Nieuwe Helden het afgelopen jaar een boost gegeven aan bewustwording en versterking van onze democratische *spieren* (competenties).

Op publieksevenementen hebben we daarnaast het gesprek gevoerd met inwoners over wat een burgerberaad is en wat het voor jou kan betekenen. Met dit soort op inwoners gerichte initiatieven draagt Bureau Burgerberaad bij aan de bredere democratische beweging.

1.1 Bestuursverslag

Kennis en Kwaliteit

Op het gebied van kennis en kwaliteit hebben we trainingen gegeven aan professionals en kennisuitwisseling tussen hen gefacilieerd. We hebben in 2025 ook onderzoek gedaan, onder meer naar een 'routekaart' voor de ambtelijke projectleider die aan de slag gaat met een burgerberaad en naar redenen en mogelijkheden voor meer interactie tussen deelnemers aan een burgerberaad en de brede samenleving. Dat soort onderzoek is een opmaat voor de ontwikkeling van praktijkgerichte kennismaterialen. We waren in 2025 ook betrokken bij het onderzoek van de Haagse Hogeschool en de Hogeschool van Amsterdam naar burgerberaden over duurzaamheid in Nederland en hebben de eerste schoolberaden extern laten evalueren.

Organisatie

Bureau Burgerberaad is in 2023 gestart met 'doen-leren-evalueren' en is dat ook in 2025 blijven toepassen. We bevragen onze doelgroepen, zowel betrokkenen bij overheden als professionals daarbuiten als ook inwoners, regelmatig over wat zij nodig hebben en wat wij (kunnen) doen en passen onze inzet daarop aan. Elk kwartaal evalueren we intern wat we hebben gedaan en hoe zich dat verhoudt tot het jaarplan en actuele ontwikkelingen en sturen we bij waar nodig. In het kader van de nieuwe strategie hebben we met het team en bestuur en een aantal externen de voorgaande drie jaar geëvalueerd, de eigen organisatie en de omgeving waarbinnen we acteren geanalyseerd en op basis daarvan de nieuwe strategie geformuleerd.

Eind 2025 is Bureau Burgerberaad een organisatie die inhoudelijk, organisatorisch en strategisch stevig staat en op volle kracht opereert, met een uitgebreid team, een versterkt bestuur en een heldere meerjarenstrategie voor de komende drie jaar.

4. Continuïteit

Om de continuïteit van de programma's, activiteiten en doelrealisatie te waarborgen, hanteert Bureau Burgerberaad de volgende uitgangspunten:

- **Meerjarenstrategie:** Onze strategie heeft een horizon van drie jaar. Op basis van de strategie maken we jaarplannen. De strategie wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.
- **Reserve en risicobeheersing:** We streven naar het opbouwen van een continuïteitsreserve die minimaal drie maanden van onze structurele uitgaven dekt. Dat is een proces van de lange adem. Op dit moment is onze reserve nog minimaal. We brengen jaarlijks risico's in kaart en integreren bijbehorende maatregelen in ons jaarplan.
- **Diversificatie van inkomsten:** We werken aan spreiding van inkomsten door in te zetten op bijdragen van fondsen en overheden, inkomsten uit eigen activiteiten en donaties. Hiermee verkleinen we onze afhankelijkheid van één specifieke geldstroom. De komende jaren streven we naar meer donaties van particulieren en naar subsidie bijdragen vanuit de overheid.
- **Organisatorische wendbaarheid:** De organisatie is compact, professioneel en flexibel ingericht. We investeren in kennis, kwaliteit en goed bestuur en hebben oog en oor voor actuele ontwikkelingen. Zo blijven we wendbaar en kunnen we ons goed aanpassen aan wat nodig is.

1.1 Bestuursverslag

- **Monitoring en transparantie:** We monitoren de voortgang per kwartaal en leggen met (half)jaarlijkse rapportages en de jaarrekening verantwoording af aan partijen en personen die Bureau Burgerberaad steunen en aan ander betrokkenen en belangstellenden.

Met bovenstaande aanpak zetten we ons in voor continuïteit van de organisatie en streven wij ernaar onze impact op duurzame wijze te realiseren. De risico's en hoe we daar mee omgaan worden in het onderstaande nader toegelicht.

5. Risico's en bijbehorend maatregelen

Bureau Burgerberaad heeft te maken met verschillende risico's waartegen we onderstaande maatregelen hebben genomen in 2025 of zullen nemen in 2026 om de risico's te beperken.

- **Risico:** Burgerberaden worden weggezet als 'linkse hobby'.
- **Maatregel:** Bureau Burgerberaad is democratisch (niet links of rechts, maar tegenwicht voor antidemocratische krachten) en dat laten we nadrukkelijk zien in onze communicatie. We gaan in gesprek met alle democratische partijen en onderhouden contact met uiteenlopende media die opgeteld een breed publiek bereiken.
- **Risico:** Er is beperkt politiek draagvlak voor burgerberaden.
- **Maatregel:** Met kennis- en inspiratie-sessies vergroot Bureau Burgerberaad de ontvankelijkheid voor burgerberaden bij beslissers. Voorafgaand aan verkiezingen en coalitiebesprekingen communiceren we daarnaast actief informatie over de mogelijkheden die het burgerberaad biedt aan (lokale) politieke partijen
- **Risico:** De kosten van een burgerberaad worden als hoog ervaren.
- **Maatregel:** Bureau Burgerberaad verricht onderzoek naar de opbrengsten van burgerberaden om die concreter tegenover de kosten te kunnen zetten. We doen daarnaast onderzoek naar een 'ondergrens' voor het aantal deelnemers en het aantal dagen in een beraad omdat deze twee variabelen veel invloed hebben op de kostenkant van een burgerberaad.
- **Risico:** Opdrachtgevers van burgerberaden geven geen prioriteit aan evaluatie.
- **Maatregel:** Bureau Burgerberaad adviseert overheden om vanaf het begin aandacht te geven aan evaluatie omdat dat een effectieve inzet van middelen ten goede komt. We verkennen ook mogelijkheden voor de opzet van een centrale en toegankelijke plek voor evaluaties van burgerberaden.
- **Risico:** Er is onduidelijkheid over opvolging van burgerberaden.
- **Maatregel:** Bureau Burgerberaad adviseert overheden over de opvolging en verkent mogelijkheden voor onafhankelijke monitoring van de opvolging van adviezen van burgerberaden.
- **Risico:** Overheden kiezen voor eenmalige burgerberaden.
- **Maatregel:** Bureau Burgerberaad benadrukt in publicaties, presentaties en gesprekken met overheden het belang van herhaling en inbedding van burgerberaden.

1.1 Bestuursverslag

- **Risico:** De financiering van de organisatie en projecten is uitdagend.
- **Maatregel:** Bureau Burgerberaad zet in op een spreiding van inkomsten (bijdragen van fondsen, inkomsten uit eigen activiteiten, donaties) en onderzoekt nieuwe mogelijkheden voor aanvullende en bij voorkeur meer structurele inkomsten.

- **Risico:** Burgerberaden zijn onbekend bij het grote publiek.
- **Maatregel:** Met initiatieven als het Schoolberaad en Democratie Fitness draagt Bureau Burgerberaad bij aan meer bewustwording en draagvlak voor burgerberaden. In 2025 hebben we ook een communicatiestrategie ontwikkeld om de bekendheid van burgerberaden te verbreden. Daarnaast gaan we met andersoortige content en nieuwe kanalen ons richten op het bereiken van inwoners die niet bekend zijn met burgerberaden.

- **Risico:** Er is sprake van beperkte diversiteit binnen de organisatie.
- **Maatregel:** Bureau Burgerberaad moedigt bij werving van nieuwe team- en bestuursleden nadrukkelijk iedereen aan die belangstelling heeft om te solliciteren. Daarnaast gaan we samenwerkingen aan met personen en partijen die een ander publiek of andere achterban hebben.

6. Financieel beleid en financiële resultaten

Verdeling van lasten naar bestemming

Bij het toerekenen van de kosten wordt vastgesteld of deze direct toerekenbaar zijn aan de hoofdactiviteiten van de organisatie:

- Democratie van Morgen
- Inwoners van Morgen
- Kennis en Kwaliteit
- Fondsenwerving
- Beheer en administratie

Naast direct toerekenbare kosten zijn er uitvoeringskosten. Die bestaan uit:

- PR en communicatie
- Salaris en inhuur
- Administratiekosten
- Automatiseringskosten
- Contributies en abonnementen
- Huisvestingskosten
- Bureaukosten
- Reis- en verblijfkosten
- Advies van internationale partner G1000
- Overige kosten

De salariskosten en kosten voor inhuur voor het kernteam worden toegerekend aan de vijf hoofdactiviteiten op basis van een urenverantwoording per medewerker. De kosten voor PR en

1.1 Bestuursverslag

communicatie worden gealloceerd aan het onderdeel Bekendheid van burgerberaden dat valt binnen het programma Inwoners van Morgen. De andere uitvoeringskosten worden toegerekend aan Beheer en Administratie.

Fondsenwerving

Bureau Burgerberaad werft bijdragen van fondsen en genereert inkomsten met eigen activiteiten. Die eigen activiteiten zijn uitsluitend activiteiten waaraan behoefte is en die aanvullend zijn op al bestaand aanbod. In 2025 zijn we gestart met online fondsenwerving via de website. De bijdragen die we langs die nieuwe weg ontvingen zijn nog zeer bescheiden. De komende jaren willen we actiever inzetten op werving van donaties bij particulieren.

Doelbesteding

Voor 2025 golden de volgende bestedingspercentages voor Bureau Burgerberaad:

- | | |
|--|------|
| • Besteding aan doelstelling als % van totale lasten | 75 % |
| • Wervingskosten als % van geworven baten | 3 % |

Bij berekening van de doelbesteding 2025 is een bedrag van €30.568 niet meegerekend. Het betreft niet-verrekenbare omzetbelasting voor 2024 (correctie).

7. Communicatie met belanghebbenden

Belanghebbenden van Bureau Burgerberaad zijn politici, bestuurders en ambtenaren, professionals buiten de overheid (personen en partijen betrokken bij de uitvoering van burgerberaden, kennisinstellingen en andere maatschappelijke organisaties) en inwoners. Bureau Burgerberaad vraagt uit wat de behoeften zijn, ontwikkelt daar aanbod voor en evalueert dat. We werken zo veel mogelijk samen met belanghebbenden en andere (in)direct betrokkenen.

Onze achterban informeren we via een nieuwsbrief die vier keer per jaar wordt verstuurd. We informeren verder belangstellenden via de website en met berichten op sociale media. Op de website staan onze strategie, de jaarrekeningen en bestuursverslagen en online hebben we regelmatig interactie met belangstellenden die reageren op onze sociale media posts.

8. Verwachte gang van zaken

Wereldwijd en ook in Nederland blijft de democratie onder druk staan. Nut en noodzaak van burgerberaden zijn daarmee zeker niet minder geworden. Burgerberaden bieden een belangrijk tegenwicht aan antidemocratische krachten. Maar het burgerberaad is nog wel kwetsbaar. Bureau Burgerberaad zet de komende jaren daarom in voor het inbedden van het burgerberaad: in het bestel en in de hoofden en harten van mensen om daarmee de democratie te versterken.

De verandering die Bureau Burgerberaad nastreeft is een verandering op systeemniveau. Dat is een grote opgave die Bureau Burgerberaad niet alleen aankan. Sterker nog, het gaat alleen maar lukken als we daarvoor de krachten bundelen. Dat vraagt om een katalysator: een organisatie die de lead neemt om samen met anderen de beoogde impact te maken. Bureau Burgerberaad heeft die rol op zich genomen.

1.1 Bestuursverslag

Met het oog op onze missie en de rol van katalysator heeft Bureau Burgerberaad een impact kader opgesteld dat als leidraad dient, niet alleen voor onze inzet, maar ook voor hoe we het effect van die inzet kunnen meten. Het impactkader ligt ook ten grondslag aan de nieuwe strategie (2026-2028).

Met de nieuwe strategie bouwen we voort op wat we de afgelopen drie jaar hebben opgebouwd en geleerd. De nieuwe strategie is gebaseerd op drie pijlers die overeenkomsten vertonen met de pijlers van de afgelopen drie jaar. De nieuwe pijlers zijn:

- Aandacht van politiek en samenleving
- Mogelijkheden om mee te doen
- Kennis en kwaliteit.

Het jaarplan 2026 richt zich op het realiseren van concrete resultaten die gekoppeld zijn aan prioriteiten binnen de drie strategische pijlers. Per kwartaal vullen we het jaarplan nader in, inclusief wie binnen het team wat oppakt. Die aanpak biedt ruimte om goed in te kunnen spelen op actuele ontwikkelingen. We richten ons het komend jaar hoofdzakelijk op onze kerntaken en voeren aanvullend specifieke projecten uit die passen bij onze missie en als daar financiering voor is.

9. Maatschappelijke aspecten van bedrijfsvoering

Bureau Burgerberaad is op verschillende manier actief om de bedrijfsvoering maatschappelijk verantwoord in te vullen.

- Medewerkers van Bureau Burgerberaad printen en vliegen niet tenzij strikt noodzakelijk.
- We ontwikkelen een nieuwe website (lancering in de zomer van 2026) waarvan het bezoeken slechts minimaal energieverbruik kost.
- Bureau Burgerberaad gelooft in de toegevoegde waarde van verschillende inzichten en achtergronden en zet bewust in op diversiteit en inclusie, zowel binnen de organisatie als daarbuiten.
- Het welzijn van medewerkers is een van de kernwaarden waaraan we samen serieus invulling geven.
- Bureau Burgerberaad is maatschappelijk kritisch op de partijen waarmee we samenwerken.

2. JAARREKENING

Stichting Bureau Burgerberaad te Amsterdam**2.1 Balans per 31 december 2025**

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Inventaris	4.611	4.611	3.757	3.757
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Debiteuren	33.251		35.781	
Belastingen en premies sociale				
verzekeringen	-		18.121	
Overige vorderingen	811		811	
Overlopende activa	114		557	
		34.176		55.270
<i>Liquide middelen</i>		347.111		216.107
Totaal activazijde		<u>385.898</u>		<u>275.134</u>

Stichting Bureau Burgerberaad te Amsterdam**2.1 Balans per 31 december 2025**

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
PASSIVA				
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Bestemmingsreserves	44.994		2.771	
		44.994		2.771
Kortlopende schulden				
Crediteuren	3.438		45.509	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	52.929		-	
Overige schulden	14.010		11.037	
Overlopende passiva	270.527		215.817	
		340.904		272.363
Totaal passivazijde		<u>385.898</u>		<u>275.134</u>

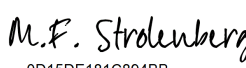
2.2 Staat van baten en lasten over 2025

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
BATEN			
Baten als tegenprestatie voor diensten	183.811	228.000	137.818
Giften en baten uit fondsenwerving	592.300	627.850	369.000
Totale baten	776.111	855.850	506.818
LASTEN			
Besteed aan doelstellingen	524.567	703.431	378.248
Totaal besteed aan doelstellingen	524.567	703.431	378.248
Wervingskosten			
Wervingskosten	20.862	25.673	12.259
Kosten beheer & administratie			
Kosten Beheer en Administratie	188.459	125.842	113.540
Totale organisatiekosten	209.321	151.515	125.799
Totale lasten	733.888	854.946	504.047
Som van baten en lasten	42.223	904	2.771

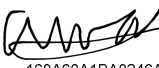
VOORSTEL RESULTAATBESTEMMING

De directie stelt voor om het resultaat ad. € 42.223,- toe te voegen aan de continuïteitsreserve. Dit voorstel is reeds in de jaarrekening verwerkt.

Voorzitter:

Ondertekend door:

 0D15DE181C894BB...
 M.F. (Mark) Strolenberg

Penningmeester:

Signed by:

 168A60A1BA8246A...
 A.N. (Aksel) van der wal

Secretaris:

Ondertekend door:

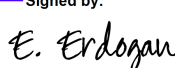
 76C86F2E90B942A...
 M.A. (Matthea) de Jong

Bestuurslid:

Signed by:

 0FCEC6F60A244BC...
 J.R. (Roebyem) Heintz

Bestuurslid:

Signed by:

 8DF9CD0EAF7458...
 E. (Esin) Erdogan

Signed by:

 185D544463494C2...
 A. (Awa) Bager Ahangarha

Vastgesteld in de bestuursvergadering d.d. 28 juni 2026

2.3 Kasstroomoverzicht over 2025

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2025	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat		42.223
Afschrijvingen	1.174	<u>43.397</u>
Verandering in werkkapitaal:		
Vorderingen	21.094	
Kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	<u>68.541</u>	<u>89.635</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		<u>133.032</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	<u>-2.028</u>	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		<u>-2.028</u>
Mutatie geldmiddelen		<u><u>131.004</u></u>
Toelichting op de geldmiddelen		
Stand per 1 januari		216.107
Mutatie geldmiddelen		<u>131.004</u>
Stand per 31 december		<u><u>347.111</u></u>

2.4 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Bureau Burgerberaad, statutair gevestigd te Amsterdam, bestaan voornamelijk uit:

Het stimuleren van goed georganiseerde burgerberaden in het bijzonder burgerberaden rond vraagstukken op het gebied van klimaat, milieu en biodiversiteit.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Tolhuisweg 2 te Amsterdam.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Bureau Burgerberaad, statutair gevestigd te Amsterdam is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 84452781.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving en specifiek RJ650 voor de jaarverslaggeving van fondsenwervende organisaties.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

2.4 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere-waardevermindering verlies wordt direct als een last verwerkt in de winst- en verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

2.4 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en verliesrekening.

2.5 Toelichting op de balans**ACTIVA****VASTE ACTIVA****Materiële vaste activa**

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	<u>Inventaris</u>
	€
Aanschafwaarde	4.709
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-952</u>
Boekwaarde per 1 januari	<u><u>3.757</u></u>
Investeringen	2.028
Afschrijvingen	<u>-1.174</u>
Mutaties 2025	<u><u>854</u></u>
Aanschafwaarde	6.737
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-2.126</u>
Boekwaarde per 31 december	<u><u>4.611</u></u>

Afschrijvingspercentages:

Inventaris

20 %

Stichting Bureau Burgerberaad te Amsterdam**2.5 Toelichting op de balans****VLOTTENDE ACTIVA****Vorderingen**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	<u>33.251</u>	<u>35.781</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	<u>-</u>	<u>18.121</u>
Overige vorderingen		
Waarborgsom	<u>811</u>	<u>811</u>
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	<u>114</u>	<u>557</u>
Liquide middelen		
Triodos ***.303	<u>347.111</u>	<u>216.107</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

Stichting Bureau Burgerberaad te Amsterdam**2.5 Toelichting op de balans****PASSIVA****RESERVES EN FONDSSEN****Vrij besteedbaar vermogen**

	2025	2024
	€	€
Bestemmingsreserves		
Continuïteitsreserve	44.994	2.771
<i>Continuïteitsreserve</i>		
Stand per 1 januari	2.771	-
Bestemming resultaat boekjaar	42.223	2.771
Stand per 31 december	44.994	2.771

De organisatie wil een reserve opbouwen voor de dekking van risico's en om zeker te stellen dat het ook in de toekomst aan verplichtingen kan voldoen. Het streven is een reserve van minimaal drie keer de maandelijkse lasten.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	3.438	45.509
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	42.556	-
Loonheffing	10.373	-
	52.929	-
<i>Omzetbelasting</i>		
Omzetbelasting laatste periode	1.752	-
Omzetbelasting suppletie 2025	10.236	-
Omzetbelasting suppletie 2024	30.568	-
	42.556	-
Overige schulden		
Reservering voor vakantiegeld	13.735	9.106
Nog te betalen declaraties	275	1.931
	14.010	11.037

2.5 Toelichting op de balans

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overlopende passiva		
Vooruitontvangen bijdragen*	260.000	211.705
Nog te ontvangen facturen	10.527	4.112
	<u>270.527</u>	<u>215.817</u>

*Bureau Burgerberaad heeft een bijdrage ontvangen van de Adessium Foundation van € 100.000, - op 11 april 2025. Met Adessium is overeengekomen dat € 30.000, - hiervan wordt ingezet in 2026. De bijdrage van € 130.000 van Adessium die Bureau Burgerberaad heeft ontvangen op 23 december 2025 is bestemd voor 2026. Twee andere organisaties zonder winstoogmerk hebben ook in 2025 bijdragen gedaan voor ondersteuning van Bureau Burgerberaad die in overleg met betrokken organisaties worden ingezet in 2026. Het betreft een bijdrage van € 50.000, - ontvangen op 16 mei 2025 en een bijdrage van € 50.000, - op 4 december 2025.

Bijdrage Stichting Goeie Grutten

De bijdrage van € 12.205,- eind 2024 is in 2025 besteed aan het project 'Bekendheid burgerberaad'.

Bijdrage Nationale Postcode Loterij

Op 4 juli 2022 is besloten tot verlening van een bijdrage van € 500.000,- met een looptijd van 3 jaar. De looptijd eindigt op 4 juli 2025 en wordt indien van toepassing verlengd.

Overzicht verloop

Stand per 1 januari	199.500	303.500
Kosten ten laste van bijdrage	199.500	104.000
Restant bijdrage	<u>-</u>	<u>199.500</u>

2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
BATEN			
Baten als tegenprestatie voor diensten			
Advies/kennissessies gemeente, regio, provincie	30.996	37.900	36.645
Advies/kennissessies nationale overheid	122.886	123.000	54.520
Trainingen en workshops	29.929	67.100	46.653
	<u>183.811</u>	<u>228.000</u>	<u>137.818</u>
 Giften en baten uit fondsenwerving			
Baten van particulieren	3.702	5.000	-
Baten van bedrijven	5.000	-	-
Baten van loterij organisaties			
NPL voor Bureau Burgerberaad	194.500	168.000	69.000
NPL voor G1000 Belgie - strategisch advies	-	-	5.000
NPL voor G1000 Belgie - internationale expertise	5.000	5.000	30.000
	<u>199.500</u>	<u>173.000</u>	<u>104.000</u>
 Baten andere organisaties zonder winstoogmerk			
Adessium Foundation	70.000	100.000	100.000
Stichting Democratie & Media	103.000	104.500	100.000
Overige fondsen en bijdragen	211.098	245.350	65.000
	<u>384.098</u>	<u>449.850</u>	<u>265.000</u>
	<u>592.300</u>	<u>627.850</u>	<u>369.000</u>

2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
LASTEN			
Besteed aan doelstellingen			
Kennis en Kwaliteit			
Bouwstenen	-	-	795
Kwaliteit Burgerberaad	14.405	59.919	560
Training	11.502	31.702	19.490
Lerend Netwerk	15.970	75.434	37.590
Salaris en inhuur kernteam	90.010	77.437	59.328
Onvoorzien	-	7.018	-
	<u>131.887</u>	<u>251.510</u>	<u>117.763</u>
Democratie van Morgen			
Landelijke politiek	92.968	134.915	38.636
Lokale verzoeken	10.896	21.967	16.773
Salaris en inhuur kernteam	75.872	78.164	98.306
Onvoorzien	-	7.018	-
	<u>179.736</u>	<u>242.064</u>	<u>153.715</u>
Inwoners van Morgen			
Bekendheid Burgerberaad	46.605	19.663	21.914
Educatie	57.831	52.968	20.856
PR en communicatie	13.383	36.300	-
Salaris en inhuur kernteam	95.125	87.355	64.000
Onvoorzien	-	13.571	-
	<u>212.944</u>	<u>209.857</u>	<u>106.770</u>
	<u>524.567</u>	<u>703.431</u>	<u>378.248</u>

2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Wervingskosten			
Salariskosten en inhuur kernteam	20.862	19.120	12.259
Onvoorzien	-	6.553	-
	<u>20.862</u>	<u>25.673</u>	<u>12.259</u>
 Kosten Beheer en Administratie			
Administratiekosten	13.852	13.782	6.203
Afschrijvingskosten	1.174	-	695
Huisvestingskosten	6.142	5.808	4.425
Automatiseringskosten	2.635	6.892	3.837
Bureaunkosten	7.910	2.700	5.124
Reis- en verblijfkosten	11.782	13.120	7.852
Representatiekosten	1.937	3.600	1.769
Zakelijke verzekeringen	8.349	9.310	5.933
Inkoop ondersteuning G1000 België	5.000	5.000	5.000
HR	8.768	-	7.527
WKR	1.824	-	2.142
Bankkosten	670	-	391
BTW correctie	-1.419	-23.301	-
Contributies en abonnementen	1.633	7.200	953
Salariskosten en inhuur kernteam	81.458	71.065	61.366
Overig	6.176	4.113	323
Onvoorzien	-	6.553	-
	<u>157.891</u>	<u>125.842</u>	<u>113.540</u>
Niet verrekenbare omzetbelasting 2024 (correctie)	<u>30.568</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
	<u>188.459</u>	<u>125.842</u>	<u>113.540</u>

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

De stichting heeft een huurovereenkomst afgesloten inzake de kantoorruimte te Amsterdam voor de duur van 2 jaar eindigend op 31 december 2026.

2.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

Toelichting op gerealiseerde baten en lasten 2025

De totale lasten vallen in 2025 14% lager uit dan begroot, de totale baten liggen een kleine 10% onder het begrote bedrag. Bureau Burgerberaad sluit het jaar af met een positief saldo van € 42.223. Dit bedrag wordt toegevoegd aan de continuïteitsreserve.

Binnen het programma 'Kennis en Kwaliteit' is er minder uitgegeven dan begroot door minder kosten op externe onderzoekers, minder externe evaluaties en werkplaatsen en omdat een onderzoeksproject niet kon doorgaan vanwege een uitblijvend fonds. In 2025 zijn ook minder trainingen georganiseerd dan gepland omdat het aanbod door andere partijen van dit soort trainingen is toegenomen; Bureau Burgerberaad biedt alleen trainingen aan die belangrijk zijn voor betere burgerberaden en die er nog niet zijn.

Binnen het programma 'Democratie van Morgen' waren de kosten ook lager dan begroot omdat het kernteam vooral zelf invulling heeft gegeven aan alle kennis- en inspiratiesessie en adviesverzoeken van overheden en trainingsactiviteiten.

Binnen het programma 'Inwoners van Morgen' zijn de kosten overeenkomstig de begroting. Binnen het programma waren de kosten voor het project 'Bekendheid Burgerberaden' hoger dan begroot als gevolg van het betrekken van externe communicatie-marketing expertise (vanwege een vacature binnen het kernteam) en door het opschalen van Democratie Fitness, een bewezen effectief trainingsprogramma voor het vergroten van het democratische zelfvertrouwen als opmaat naar meer betrokkenheid en bekendheid van burgerberaden. De kosten voor 'PR & communicatie' waren daarentegen lager dan begroot.

In 2025 heeft de stichting haar omzetbelastingpositie over voorgaande jaren opnieuw beoordeeld. Naar aanleiding hiervan is een aanvullende last inzake niet-verrekenbare omzetbelasting over het boekjaar 2024 verwerkt ten bedrage van € 30.568. Deze correctie heeft betrekking op een voorgaand boekjaar en houdt geen verband met de activiteiten die in 2025 zijn uitgevoerd. Om die reden is de correctie afzonderlijk gepresenteerd binnen de kosten beheer en administratie. Bij de berekening van het doelbestedingspercentage 2025 is deze correctie buiten beschouwing gelaten. De niet-verrekenbare omzetbelasting die betrekking heeft op het boekjaar 2025 is verwerkt binnen de reguliere lasten van de doelstellingen.