



WARENDORF

AKTE VAN OPRICHTING

van: **Stichting Bureau Burgerberaad**
statutair gevestigd te: Amsterdam.

Akte d.d. 5 november 2021.

Op vijf november tweeduizend eenentwintig verscheen voor mij, Kjell Stelling, notaris te Amsterdam:

Roebijem Johanna Heintz, geboren op elf november negentienhonderd achtenzestig, wonende Prinsengracht 702 H, 1017 LA Amsterdam, houdster van een geldig Nederlands paspoort met nummer: NWR038496, gehuwd.

De verschenen persoon verklaarde een stichting op te richten welke zal worden geregeerd door de navolgende:

STATUTEN

Naam en zetel.

Artikel 1.

De stichting draagt de naam: **Stichting Bureau Burgerberaad**.

De stichting heeft haar zetel in gemeente: Amsterdam.

Doel.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel: het stimuleren van goed georganiseerde burgerberaden in het bijzonder burgerberaden rond vraagstukken op het gebied van klimaat, milieu en biodiversiteit.
2. De stichting tracht het doel te bereiken door onder meer, maar niet uitsluitend:
 - a. de kennis over deliberatieve democratie in het algemeen en burgerberaden in het bijzonder te vergroten;
 - b. het adviseren van zowel overheden, organisaties als burgers die betrokken zijn bij het initiëren en/of ontwikkelen van burgerberaden;
 - c. het opbouwen en onderhouden van een nationaal en internationaal netwerk op het gebied van deliberatieve democratie, in het bijzonder op het snijvlak met klimaat en biodiversiteit;
 - d. het verkrijgen van financiële middelen om het doel van de stichting te verwezenlijken;
 - e. het oprichten en in standhouden van een organisatie die zorgdraagt voor het uitvoeren van de doelstellingen;
 - f. alle andere wettige activiteiten die aan het doel dienstbaar zijn.



3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Boekjaar.

Artikel 3.

Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.

Vermogen.

Artikel 4.

De geldmiddelen van de stichting zullen worden gevormd door:

- a. eventuele bijdragen van derden;
- b. subsidies;
- c. opbrengsten van eventuele diensten;
- d. schenkingen, erfstellingen en legaten;
- e. alle andere wettige inkomsten.

Bestuur.

Artikel 5.

1. Het bestuur der stichting bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal van ten minste drie leden. Met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde, benoemt en ontslaat het bestuur de bestuursleden.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
3. Indien er twee bestuurders benoemd zijn, zullen de functies van secretaris en penningmeester in één persoon verenigd zijn; bij meer bestuursleden dan twee kunnen beide functies in één persoon worden verenigd.
4. Ingeval het aantal bestuursleden daalt beneden het door het bestuur vastgesteld aantal, blijft het bestuur volledig bevoegd; indien het aantal bestuursleden daalt beneden het statutaire minimum aantal - al dan niet door het bestuur vastgesteld -, is het bestuur nog slechts bevoegd tot het verrichten van spoedeisende handelingen en is het verplicht die maatregelen te nemen, die zullen leiden tot een spoedige vervulling van de vacature(s) in het bestuur. Bij ontstentenis of belet van een of meer bestuurders, nemen de overblijvende bestuurders, of neemt de overblijvende bestuurder, de volledige taken van het bestuur waar. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders wordt het bestuur waargenomen door een persoon die daartoe door de rechtbank, op verzoek van een of meer belanghebbende(n), is aangewezen.
5. De meerderheid van de bestuurders mag geen familie van een andere bestuurder zijn. Onder familie moet in dit verband worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk.

Bestuurstak.

Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Elk bestuurslid is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
2. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, worden hen door de stichting vergoed. Aan bestuurders kan geen bezoldiging worden



toegekend.

3. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van alle rechtshandelingen waaronder begrepen - mits het desbetreffend besluit met instemming van alle bestuursleden wordt genomen - het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit altijd haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
5. De penningmeester stelt binnen vijf maanden na afloop van een boekjaar een financieel jaarverslag op ter vaststelling door het bestuur. Het financieel jaarverslag moet ten minste inhouden een balans en een staat van baten en lasten. Deze vaststelling dient binnen zes maanden na afloop van een boekjaar plaats te vinden. Het bestuur kan een (register)accountant aanstellen ter controle van het financieel jaarverslag en de boekhouding; de penningmeester is gehouden aan die controle alle medewerking te verlenen.
6. Het bestuur is verplicht de in de leden 4 en 5 vermelde bescheiden zeven jaar lang te bewaren.

Bestuursvergaderingen.

Artikel 7.

1. Het bestuur vergadert zo vaak als de voorzitter of ten minste twee bestuursleden dat wensen. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering wenst. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Zijn aanwezigheid telt niet mee voor het bepalen van een quorum. Het desbetreffende besluit wordt alsdan door de overige bestuurder(s) genomen. Wanneer alle bestuurders een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting, wordt het desbetreffende besluit schriftelijk en gemotiveerd met algemene stemmen door het bestuur genomen.
2. De secretaris roept de bestuursvergaderingen bijeen met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en de dag van vergadering niet meegerekend. De bijeenroeping geschiedt door een schriftelijke, de agenda en de plaats van de vergadering bevattende mededeling aan het adres van het bestuurslid. Ingeval de oproepingstermijn niet in acht is genomen en/of geen agenda is toegezonden, kunnen toch besluiten worden genomen, indien alle bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Na ontvangst van een verzoek tot een vergadering als in het eerste lid bedoeld, is de secretaris verplicht binnen vier weken een bestuursvergadering te doen houden. Indien de secretaris binnen twee weken na voormelde ontvangst van



- het verzoek daaraan geen gevolg geeft, wordt door de verzoeker(s) zelf overgegaan tot bijeenroeping op dezelfde wijze als voor de secretaris bepaald.
4. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter. Ontbreekt deze, dan voorziet de vergadering zelf in het voorzitterschap. De secretaris maakt de notulen; deze worden goedgekeurd in de eerstvolgende vergadering, tenzij een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt.
 5. In de bestuursvergaderingen hebben alle leden één stem.
 6. Ieder bestuurslid kan zich te allen tijde door middel van een schriftelijke volmacht, geldig voor één vergadering, doen vertegenwoordigen, doch alleen door een medebestuurslid.
 7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter anders bepaalt.
 8. Er wordt besloten in een vergadering, waarin ten minste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen, tenzij deze statuten anders bepalen. Blanco en ongeldig uitgebrachte stemmen worden niet in aanmerking genomen.
Indien over een voorstel anders dan tot benoeming of aanbeveling van personen de stemmen staken, komt geen besluit tot stand.
 9. Wordt bij een stemming over benoeming of aanbeveling van personen niet meer dan de helft van het aantal geldig uitgebrachte stemmen op één van hen uitgebracht, dan wordt een tweede stemming gehouden. Indien dan op een persoon nog niet meer dan de helft van het aantal geldig uitgebrachte stemmen wordt uitgebracht, vindt een herstemming plaats tussen de personen die bij de tweede stemming de meeste stemmen hebben verworven. Komen meer dan twee personen in aanmerking voor de herstemming dan wordt door een tussenstemming tussen de personen, die bij de tweede stemming samen het hoogste aantal stemmen respectievelijk het op één na hoogste aantal stemmen verwierven, uitgemaakt, wie van hen in de herstemming wordt betrokken. Voor herstemming en tussenstemming komen personen, die het op één na hoogste aantal stemmen hebben verworven alleen in aanmerking, indien slechts op één persoon het hoogste aantal stemmen is uitgebracht. Indien een tussenstemming of een herstemming door gelijkheid der aantallen verworven stemmen niet tot een besluit leidt, beslist het lot.
 10. Besluiten van het bestuur kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, mits dit schriftelijk geschiedt en alle bestuursleden zich voor het (de) desbetreffend(e) voorstel(len) uitspreken.

Vertegenwoordiging.

Artikel 8.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
2. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.



Einde bestuurslidmaatschap.

Artikel 9.

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of doordat de Wet schuldsanering natuurlijke personen op hem – al dan niet voorlopig – van toepassing wordt verklaard;
 - c. doordat hem surséance van betaling wordt verleend;
 - d. doordat één of meer van zijn goederen onder bewind worden gesteld;
 - e. door zijn ondercuratelestelling;
 - f. door zijn vrijwillig aftreden;
 - g. door zijn ontslag verleend door de rechtbank;
 - h. door zijn ontslag verleend door het bestuur.
2. Voordat een besluit tot ontslag door het bestuur wordt genomen, krijgt de betrokkene de gelegenheid zich staande de vergadering te verdedigen.

Statutenwijziging.

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Besluiten tot wijziging van de statuten kunnen slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal stemmen in een bestuursvergadering waarin ten minste twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen zes weken na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen. Deze tweede vergadering, die niet kan worden gehouden binnen twee weken na de eerste vergadering, kan over het voorstel besluiten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, zonder dat een quorum vereist is.
3. De statutenwijziging komt tot stand bij notariële akte. Ieder afzonderlijk bestuurslid is bevoegd die akte te laten verlijden.

Huishoudelijk reglement.

Artikel 11.

Het bestuur kan een huishoudelijk reglement vaststellen, dat geen bepalingen mag bevatten, die in strijd zijn met de wet of deze statuten.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden door middel van een besluit, genomen op dezelfde wijze als in artikel 10, lid 2, met betrekking tot statutenwijziging is bepaald.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Aan haar naam wordt toegevoegd: "in liquidatie".
3. Indien als gevolg van een bestuursbesluit de stichting is ontbonden, treden als vereffenaars van het vermogen van de ontbonden stichting de bestuursleden



- op. Op deze vereffenaars zijn de bepalingen van de wet en deze statuten omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuursleden van toepassing.
4. Een vereffenaar heeft dezelfde bevoegdheden, plichten en aansprakelijkheid als een bestuurslid, voor zover deze verenigbaar zijn met zijn taak als vereffenaar.
 5. Hetgeen na de voldoening van schuldeisers van het vermogen van de stichting is overgebleven wordt door de vereffenaars besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling in de zin van artikel 5b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
 6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaar berusten bij de persoon, door de vereffenaars daartoe benoemd.

Ten slotte werd verklaard:

1. In afwijking van het in de statuten bepaalde worden hierbij tot bestuursleden benoemd:
 - a. Roebijem Johanna Heintz, geboren op elf november negentienhonderd achtenzestig, die zal optreden als penningmeester;
 - b. Matthea Agnes de Jong, geboren op tien maart negentienhonderd eenentachtig, die zal optreden als secretaris;
 - c. Benito Andy Walker, geboren op eenendertig oktober tweeduizend één, die zal optreden als voorzitter.
2. Het eerste boekjaar eindigt op éénendertig december tweeduizend tweeëntwintig.

Slot.

De zakelijke inhoud van deze akte is door mij, notaris, aan de verschenen persoon, die aan mij, notaris, bekend is, meegedeeld en toegelicht. Vervolgens heb ik, notaris de verschenen persoon gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon heeft ten slotte verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte, welke verleden is te Amsterdam, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend op de datum vermeld in de aanhef van deze akte.

w.g. de verschenen persoon en de notaris.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

